

## **Assemblea general ordinària de famílies sòcies de l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes de l'escola Ferran Sunyer**

Assistents: Míriam Buenaventura, Anna Maicas, Xènia Ribalta, Josep Segui, Natxo Perez, Anouk de Wit, Sandra Garcia, Roser Latorre, José Principe, Marc Vidal, Theadora Vetta, Montse Olmeda.

Data: 26 de novembre de 2020

Hora d'inici: 19 h

Lloc: Format virtual

---

### **ORDRE DEL DIA**

1. Benvinguda i presentació dels membres de la Junta directiva
2. Aprovació de l'acta de l'Assemblea ordinària de famílies sòcies anterior (28.11.19)
3. Presentació de la Memòria d'activitats del curs 2019-20
4. Presentació i aprovació de l'estat de comptes del curs 2019-20
5. Votació de les candidatures i renovació dels membres de la Junta directiva
6. Presentació del Pla de treball del curs 2020-21
7. Presentació i aprovació del pressupost del curs 2020-21
8. Transició d'AMPA a AFA i presentació de logos del concurs
9. Torn obert de paraula..

#### **1. Benvinguda i presentació dels membres de la Junta directiva**

Per part de la Junta es dona la benvinguda a tots els assistents. Es fa la presentació de tots els membres de la junta del curs passat 2019-2020, i col·laboradors, i s'agraeix la seva implicació en l'Ampa. Els càrrecs són:

#### **COMUNICACIÓ**

Xènia Ribalta  
Natxo Perez

#### **REPENSING**

Anna Maicas  
Suzanne Teesdale

#### **FESTES**

Sandra García  
Amparo Calvet

#### **COORDINACIÓ DELEGATS/DELEGADAS**

Míriam Buenaventura

#### **EXTRAESCOLARS**

Eliza Giuroiu  
Merche Vendrel

Josep Segui

**TRESORERIA**

Anouk de Wit

**PRESIDÈNCIA**

Marc Cuesta

**SECRETARIA**

Suzanne Teesdale

**CONSELL ESCOLAR:** Núria Serret com representant per part de l'Ampa.

**2. Lectura i aprovació de l'acta de l'Assemblea ordinària de famílies sòcies anterior (26.11.19).**

S'aprova per unanimitat.

**3. Presentació de la Memòria d'activitats del curs 2019-20.**

**COORDINACIÓ:**

- Reunions AMPA i direcció de l'escola 1 cop al trimestre
- Reunions de la Junta de l'AMPA a les 17 h amb acollida per als fills/filles dels assistents.
- El representant de l'AMPA al Consell Escolar ha estat la Núria Serret.
- Organització, juntament amb la escola, del Projecte d'Escola (Inuit)
- Crida de famílies voluntàries via correus de delegats/delegades de curs, per tal que arribi a tothom. I coordinat amb l'escola si es feia necessari el lliurament de notes en paper.
- Venda de folres polars i samarretes durant tot el curs a càrrec de les famílies de sisè curs, a canvi d'un ajut econòmic per a la festa de comiat.
- Venda de folres polars i de samarretes al local de l'AMPA.
- Ordre i neteja del local de l'AMPA.
- Arxiu de documents.

**COMUNICACIÓ:**

- Divulgació de informació:
  - Pàgina web
  - Facebook
  - Butlletí periòdic de delegats/des
  - Grup delegats/des WhatsApp
- Cartelleria
  - Flyer informatiu de l'Ampa
  - Cartell amb fotografies dels membres de la Junta

**COORDINACIÓ DE DELEGATS I BUTLLETÍ:**

- Reunions de delegats/des
- Butlletí setmanal AMPA
- Grup delegats/des WhatsApp
- Recull d'impressions de les famílies del trimestre online i reunió virtual amb direcció

#### EXTRAESCOLARS:

- Intentar adequar l'oferta d'activitats segons la demanda de les famílies de l'escola, per exemple amb classes d'anglès que es van iniciar aquest curs
- Buscar activitats extraescolars proposades per l'AMPA que s'adaptin a les necessitats de les famílies sòcies
- Tornar a fer les observacions de les diferents activitats. (en cas de que hi hagi finalment una borsa de pares i mares voluntàries)
- Continuar oferint el servei de suport a les famílies quan aquestes ho sol·licitin, tenint present sempre els terminis de publicitat, inscripció i pagament, amb prou antelació a fi i efecte de preparar millor els serveis.
- El Covid-19 va causar la interrupció de les activitats a partir de març.
- Adaptació del casal d'estiu a les restriccions
- Preparació del curs 2020-21 contemplant la incertesa associada a la pandèmia
- Casal d'estiu – 278 participants en total
- Extraescolars AEE – 219 participants en total
- Anglès Wise Words – 39 participants en total

#### FESTES

- Es van realitzar amb normalitat la festa de Benvinguda de P3, la castanyada, el Patge Reial, la Festa Major de Sant Antoni, la Festa de Santa Eulàlia i la festa de Carnestoltes.
- No s'ha pogut realitzar la festa de fi de curs a causa de la situació sanitària.

#### REPENSING

- Inauguració del Club de Lectura Familiar
- Organització de la Festa de la tardor - amb paella comunitària, mercat i tallers per a infants.
- Manteniment dels escocells del Passatge Calders.
- 5t Concurs d'idees - Treballar amb una artista plàstica i pedagoga a en la dinamització dels patis de l'escola utilitzats per cicle mitjà i cicle superior. Després d'haver concretat dates amb l'escola, es va quedar troncada l'activitat deguda a la situació sanitària.
- Berenar intercultural – Suspesa per la situació sanitària.
- Diada de Sant Jordi amb llibres d'intercanvi portats per les famílies, activat que no es va poder fer a causa de les restriccions sanitàries.
- Festa de primavera i arranament de la façana - no s'ha pogut realitzar per la crisi sanitària

#### XINO-XANO

- Es va organitzar una excursió en el primer trimestre i un altre en el segon trimestre. Les dues es van considerar tot un èxit, amb una alta participació de les famílies.
- L'excursió del tercer trimestre va quedar suspesa per les restriccions sanitàries.

#### INFOFERRANET

- El curs 2019-2020 vam començar fent el número especial d'inici de curs (Infoferranet nº37) en format paper amb l'externalització de la impressió de l'Infoferranet per mitjà de la impremta Palahi AG.
- Es va fer una tirada de 450 exemplars de 8 pàgines cada un.

- Després de treure el número 37 vam fer alguna reunió per parlar i posar en comú una proposta que fes viable la continuïtat de l'Infoferranet.
- El tancament de l'escola va deixar el debat sense acabar. Tot i això l'Infoferranet no sembla, actualment, viable tal com el coneixem.

#### **4. Presentació i aprovació de l'estat de comptes del curs 2019-20**

Durant tot el curs s'ha fet un seguiment continu dels comptes. Durant tot el curs s'han continuat amb les dinàmiques introduïdes el curs passat per millorar i simplificar el seguiment econòmic:

- Simplificar la comptabilitat traspasant la responsabilitat del "tancament comptable" de cada activitat a la persona responsable.
- Regularitzar situació persones autoritzades en comptes corrents segons Estatuts i junta actual.

Les despeses del banc segueixen augmentant molt i cal tornar a parlar amb el banc per veure com es poden rebaixar aquestes despeses. D'altra banda, vam acabar estalviant les despeses de diverses festes i acollides que no es van realitzar a causa de l'Covid-19. Finalment hi ha un benefici de 1609,46€. S'adjunta full estat comptes curs.

**S'aprova per unanimitat les comptes del curs 2019-20.**

#### **5. Votació de les candidatures i renovació dels membres de la Junta directiva**

Es presenten els canvis en els diferents àmbits:

- Tresoreria: Anouk de Wit
- Comunicació: Natxo Perez i Xènia Ribalta
- Repensing: Anna Maicas
- Festes: Amparo Calvet i Sandra Garcia
- Extraescolars: Josep Segui i Amparo Calvet
- Coordinació delegats: Penélope Garcia
- Secretaria: Suzanne Teesdale
- President: Xènia Ribalta
- Deixen el càrrec: Míriam Buenaventura i Marc Cuesta

**S'aprova per unanimitat els canvis i renovacions en els membres de la junta.**

#### **6. Presentació del Pla de treball del curs 2020-21.**

Des de tot els àmbits es continuarà treballant com fins ara, d'entrada amb el mateixes propostes i entusiasme.

#### NOVETATS ÀMBITS

##### COORDINACIÓ:

- Reunions de la Junta de l'AMPA a les 19 h en format digital
- El representant de l'AMPA al Consell Escolar és la Suzanne Teesdale
- Reactivació de la comissió del menjador
- Gestió del canvi de denominació d'AMPA a AFA
- Fer un horari d'atenció al local de l'AMPA dos cops per setmana

##### COMUNICACIÓ:

- Utilitzar més la web de l'Ampa, enviant enllaços a les famílies a través dels grups de WhatsApp. Si s'escau també fer ús de l'eina Dinantia. I en algun cas excepcional el correu per enviar un butlletí.
- Utilitzar cartelleria per la difusió de informacions que afecten a la comunitat educativa

#### COORDINACIÓ DE DELEGATS/DES:

- Coordinar les famílies amb l'escola
- Aquest curs s'incorpora la Penelope
- Utilitzar el grup de delegats/des de WhatsApp o Dinantia per difondre informació

#### EXTRAESCOLARS:

- Ser flexibles per poder adaptar-nos a les canviants restriccions a causa de COVID-19.

#### FESTES:

- Les activitats es realitzaran en funció de les restriccions imposades per la situació sanitària.
- Es buscaran maneres alternatives per a realitzar les festes, com es va fer amb el berenar de benvinguda de P-3 a l'octubre.

#### REPENSING:

- Les activitats es realitzaran en funció de les restriccions imposades per la situació sanitària.
- Organitzar xerrades en format virtual sobre el desenvolupament dels nens i les nenes i l'àmbit educatiu destinades a les famílies.

#### INFOFERRANET:

- A banda del tancament de les escoles el curs 2019-20 hem tingut molts problemes que han fet bastant feixuc poder treure més números:
  - Poca gent implicada
  - No tothom amb la mateixa visió: Paper sí o no, menys números però més potents a l'any o no, l'Infoferranet com un projecte d'escola....
- No sabem si val la pena continuar pagant una eina (Lucidpress) que aquest últim curs no hem fet servir gaire o millor esperar a aclarir la situació definitivament abans de fer res de nou (veient que pugen els preus de Lucidpress.)
- En resum sembla clar que cal un replantejament global de l'Infoferranet de cara a poder continuar amb la publicació d'una manera o altra.

#### XINO-XANO:

- Si la situació millora en el segon i tercer trimestre s'activaria el Xino-xano per poder realitzar les sortides.

### **7. Presentació i aprovació del pressupost del curs 2020-21.**

Es preveu pocs ingressos però com acabem el curs passat amb benefici, presentarem un pressupost de 8.883€. Aquest curs es tornarà a fer samarretes, polars i gots. A més, tornarem a destinar diners a el projecte Quina escola volem.

També s'ha aconseguit que el banc rebaixi les comissions un 75%. Esperem que això ajudi a

controlar les despeses bancàries aquest curs.

### **S'aprova per unanimitat el pressupost per 2020-2021.**

#### **8. Transició d'AMPA a AFA i presentació de logos del concurs.**

La decisió de modificar els estatuts per canviar la denominació de l'associació va ser presa al març, just abans del confinament. A causa de la situació, el tràmit està trigant més del que s'esperava però estem segurs que sortirà durant aquest curs.

Aquest curs és un temps de transició. La idea és anar conscienciant les famílies de el canvi de nom. Hem convidat a les famílies a dissenyar un logo nou que esperem poder estrenar quan s'oficialitzi el canvi. S'organitzarà una votació en línia en les pròximes setmanes per poder decidir el logo nou.

#### **9. Torn obert de paraula.**

- Es tornarà a parlar del tema de **Inferranet** en la pròxima reunió de la junta, per veure si es pot fer una comissió de treball per donar-li més voltes a el tema i trobar una manera de seguir amb el projecte.
- S'ha presentat a l'assemblea la proposta d'oferir **colònies d'estiu** organitzades per l'Ampa. S'està estudiant la possibilitat i es parlarà en la propera junta per veure si es pot fer una comissió de treball per fer possible aquest nou projecte.
- Les **classes d'anglès** organitzades per l'Ampa a través de l'acadèmia Wise Words han patit molts canvis per les noves restriccions sanitàries. Per a moltes famílies de 4t ja no quadra el format en línia amb les extraescolars d'AEE, que van tornar a la normalitat aquesta setmana. Per ara, es manté l'horari i format virtual, ja que no és viable fer grups de 6. Els grups de P5 han quedat suspesos fins al gener, quan es puguin tornar a fer de forma presencial. L'acadèmia ha ofert un pla alternatiu així que no tornarà el pagament pactat. L'Ampa de descomptar el temps perdut del pagament del segon trimestre, que per els números tenim un marge que ens permet assumir les pèrdues d'aquest primer trimestre.
- S'ha demanat que l'Ampa faci tot el possible perquè els infants de l'escola puguin disfressar-se per **Carnestoltes** i perquè el **comiat de 6è** es faci. Estem totalment d'acord i disposats per trobar la manera de celebrar aquestes festes de la manera més divertida possible.
- També es va aclarir que el Pla de treball és un document viu. Es pot crear comissions de treball i presentar propostes noves durant tot el curs.

L'assemblea finalitza a les 21h.