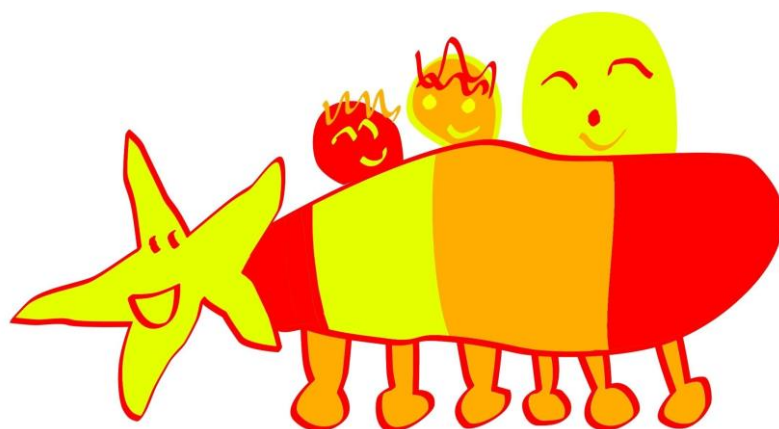


PLA D'ORGANITZACIÓ de CENTRE 20-21

**ESCOLA FERRAN
SUNYER**



El Pla d'actuació per al curs 20-21 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per covid 19 aprovat pel PROCICAT del 3 de juliol de 2020 estableix la necessitat d'elaborar, en el marc de l'autonomia i amb l'acompanyament de la inspecció educativa, un pla d'organització previ a l'inici de les activitats presencials amb els alumnes i que haurà de ser aprovat pel consell escolar del centre.

En data 9 de setembre de 2020 aquesta direcció ha presentat el Pla d'organització de centre 2020-21 al Consell Escolar del centre que l'ha aprovat.

En data 10 de setembre de 2020 s'han introduït modificacions en base a les noves instruccions publicades en data 9 de setembre de 2020 i s'han corregit errades detectades durant el Consell Escolar.

Aquest Pla d'organització s'anirà modificant en base a les noves instruccions que vagin publicant derivades de l'evolució de la pandèmia. Les noves versions del Pla d'organització es comunicaran a la comunitat educativa pels mitjans habituals.

Per tant,

RESOLC:

- 1.- Aprovar el pla de reobertura de l'escola FERRAN SUNYER que s'adjunta a continuació.
- 2.- Comunicar aquest Pla d'organització a la comunitat educativa publicant-lo al web del centre i enviant-lo a les famílies a través Dinantia.

Dani Vidal Noguero

Director escola Ferran Sunyer

Barcelona, 10 de setembre de 2020.

1.- MARC NORMATIU :

- Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya de 30 de juny de 2020.
- Pla d'actuació per al curs 20-21 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per covid 19 aprovat pel PROCICAT del 3 de juliol de 2020.
- Aclariments pels centres de titularitat del Departament d'Educació en el curs 2020-2021 del 7 de juliol de 2020.
- Preguntes més freqüents i guia per elaborar el pla d'organització dels centres educatius per al curs 2020-2021 de 9 de juliol de 2020.
- Gestió de casos covid-19 als centres educatius del 13 d'agost de 2020.
- Informe en relació a les mesures que s'aplicaran per l'obertura dels centres escolars del 24 d'agost de 2020.
- Mesures complementàries a les previstes al Pla d'actuació per al curs 202-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia de 9 de setembre de 2020.
- Modificacions del document Gestió de casos covid-19 als centres educatius del 9 de setembre de 2020.

2.- DIAGNOSI:

El 12 de març dia del tancament del centre l'alumnat de 4t a 6è va marxar a casa amb feines preparades per treballar una setmana aproximadament.

A partir de la setmana del 23 de març s'inicien les coordinacions del centre per videoconferència; hi participen l'equip directiu i les quatre coordinadores del centre que, posteriorment, fan el traspàs de la informació al seu cicle així com la. Es fa un acta compartida al google drive per deixar constància de les decisions que es prenen i evitar confusions produïdes per converses de whatsapp i altres.

Entre el 23 i el 24 de març es truca a totes les famílies becades per fer l'entrega de les targetes moneder. S'entreguen 194 la resta no s'entreguen bé perquè les famílies la rebutgen o bé perquè no es pot contactar amb les famílies. Finalment s'acabaran entregant totes (240) excepte 4 d'alumnes que han causat baixa al centre.

A partir d'aquesta setmana es comencen a enviar propostes de treball setmanal a totes les famílies a través de Dinantia seguint les recomanacions que publica el Departament d'Ensenyament en quant a forma, contingut i periodicitat.

S'elaboren els informes del segon trimestre. Seguint recomanacions del Departament es comunica a les famílies que s'entregaran en format paper quan tornem presencialment a l'escola; paral·lelament es decideix elaborar un document en format word amb observacions de caràcter global que es farà arribar a les famílies per correu electrònic.

S'elabora un vídeo per nivell amb fotos dels alumnes per reforçar el lligam amb l'escola.

El 3 d'abril s'envien recomanacions de caràcter més lúdic pel període de Setmana Santa.

La setmana del 6 d'abril s'inicien les trucades i videotrucades sistematitzades amb les famílies per part de les tutores, que donen el seu contacte (mail i en molts casos telèfon particular); es continua així fins a finals de curs.

Entre el 4 i el 13 d'abril es crea el Moodle de l'escola que comença a utilitzar-se sistemàticament a partir de l'inici del tercer trimestre. Es fa una proposta pedagògica per setmana.

Durant la Setmana Santa comencem a tenir informació de famílies que ho estan passant molt malament a nivell econòmic; es deriven a l'ONG De veí a veí que els atenen fent entrega de productes de primera necessitat i alimentaris; finalment s'acabaran derivant unes 30 famílies.

La setmana del 20 d'abril es comença a treballar en el Pla Centres educatius en línia per fer entrega de dispositius del centre i connectivitat a famílies. En principi aquest Pla està destinat a alumnat de 6è; finalment aconseguim que s'inclogui a l'alumnat de 4t i 5è permetent –al menys de forma teòrica- que tot l'alumnat de 4t a 6è disposi de connectivitat i dispositius. Es fa entrega de 30 dispositius.

Al llarg de tot el confinament es detecta que moltes famílies han canviat de domicili i de telèfon i que no ho havien comunicat al centre. Per aquest motiu a finals de juny totes les tutores fan una graella amb les dades de contacte que tenen actualitzades. A més a més, s'inclou informació sobre disponibilitat de dispositius electrònics i connectivitat. Al setembre es tornaran a comprovar aquestes dades amb les famílies (i s'insistirà en fer difusió dels canals d'informació de l'escola) per evitar els nombrosos problemes que s'han patit en quant a repartiment d'ordinadors, targetes menjador, contacte amb les famílies, etc.

3.- ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN SITUACIÓ DE PRESENCIALITAT:

- Es desenvoluparà la tasca pedagògica de forma presencial a tots els cursos mantenint grups estables durant totes les hores lectives.
- Els grups estables de P4 a 6è estaran formats per entre 16 i 18 alumnes i una mestra-tutora. Aquests grups desenvoluparan l'activitat lectiva dins de l'edifici de l'escola (s'han adaptat les aules polivalents, biblioteca, sala d'informàtica i sala de mestres).
- Els grups estables de P3 estaran formats per 25 alumnes, una mestra-tutora i una TEI. Els grups de P3 desenvoluparan l'activitat lectiva a dues aules del Centre Cívic Cotxeres Borrell.
- En funció de la situació epidemiològica l'obligatorietat o no de l'ús de la mascareta dins dels grups estables a Primària podrà variar. **A data 14-9-20 i com a mínim durant les dues primeres setmanes de curs és OBLIGATÒRIA per tot l'alumnat de Primària i tot el professorat i personal de suport.** A educació Infantil no és obligatòria dins del grup estable pels alumnes però sí pel professorat i altres professionals de suport educatiu.
- Tots els desplaçaments dintre de l'escola que es realitzin fora de l'aula de referència es faran sempre amb mascareta (incloent entrades i sortides a l'escola i al pati, desplaçaments al menjador i altres).
- Tots els adults (personal docent i no docent i famílies) hauran de fer ús de la mascareta quan es desplacin pel pati i per dins de l'escola. Aquests desplaçaments es minimitzaran al màxim i es permetran només en circumstàncies excepcionals.
- Les indicacions entorn a l'ús de la mascareta es poden revisar segons les dades de l'evolució de la pandèmia i/o dels contagis en els centres educatius per a aquestes edats. Qualsevol modificació de la normativa es comunicarà a les famílies pels canals habituals.
- L'organització de l'espai de l'aula d'un grup estable ha d'assegurar, en la distribució de l'alumnat, una distància d'un metre entre alumnes.
- Tot i que no és obligatori es prendrà la temperatura a tots els alumnes abans d'entrar al centre escolar; en el cas de que superi els 37,5 l'alumne/a no podrà accedir al recinte escolar.
- Hàbits d'higiene: es col·locaran pòsters i cartells informatius a l'entrada de l'escola i a l'entrada de cada aula explicant els passos a seguir per realitzar un correcte rentat de mans.

· Els infants s'hauran de rentar les mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després del àpat.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de les diferents activitats (incloent anar al pati).

- El personal que treballa al centre s'haurà de rentar les mans:
 - A l'arribada al centre
 - Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments i àpats dels infants i dels propis
 - Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
 - Abans i després de mocar a un infant (amb mocador d'un sol ús)
 - Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Control de símptomes

Les famílies han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles. A l'inici del curs, signaran una declaració responsable (documents annexes) a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.

- Es comprometen a no portar l'infant o adolescent al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes. La família i/o l'alumne/a ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

L'alumnat que assisteixi al centre haurà de complir les següents característiques:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre (major de 37,5), tos, dificultat respiratòria, refredat nasal, diarrea, mal de coll, fatiga, dolors musculars i/o mal de cap, mal de panxa amb vòmits o diàrrea, pèrdua d'olfacte o gust)

Novetat 9-9-20: El mal de coll i el refredat nasal (amb o sense mocs) donat que són molt habituals en infants només s'haurà de considerar símptoma potencial de COVID-19 quan també hi hagi febre o altres manifestacions de la llista

- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

- No es pot anar a l'escola, si l'infant, adolescent o la persona adulta presenta alguna de les següents situacions:

- Es troba en aïllament perquè ha estat positiu per a la COVID-19.
- Està en espera del resultat d'una PCR o una altra prova de diagnòstic molecular.
- Conviu amb una persona diagnosticada de COVID-19.
- Es troba en període de quarantena domiciliària per haver estat identificat/da com a contacte estret d'alguna persona diagnosticada de COVID-19.

En cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Malgrat que l'evidència és escassa, es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

3.1.- Organització dels grups estables:

EDUCACIÓ INFANTIL							
Grups	Alumnes	Docents		PAE		Espais	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
P3A	25	Maria Buxó		Toni Martínez Dual???	CEEPSIR Quima de Haro	Aula P3A (C.Cívic)	Jocs simbòlic
P3B	25	Laura Targarona		Toni Martínez Dual???		Aula P3B (C.Cívic)	Jocs simbòlic
P4A	18	Glòria Casanovas				Aula P4A	
P4B	19	Dolors Oliva				Aula P4B	
P4C	19	Imma Ruiz			VETLLADORA Joana Estévez o Elena Siurana	Aula P4C	
P4D	19	Loli Martínez			VETLLADORA Joana Estévez o Elena Siurana	Aula P4D	

P5A	18	Imma Compte	Cándido Querol			Aula P5A	
P5B	19	Assumpta Mesa				Aula P5B	
P5C	19	Júlia Profitós				Aula P5C	
P5D	19	Marta Vila				Aula P5D	

Anna Castellvell + Míriam Campos reforç a definir

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Grups	Alumnes	Docents		PAE		Espais	
		Estable	Temporal	Estable	Temporal	Estable	Temporal
1rA	16	Anna Martín	Raquel Melero			Aula 1rA	Passadís
1rB	17	Cristina Marín	Raquel Melero		CREDA	Aula 1rB	Passadís
1rC	17	Sandra Ceballos	Raquel Melero			Aula 1rC	Passadís
2nA	16	Marta del Camino	Cándido Querol Maria Boix		Eva Marín	Aula 2nA	Passadís
2nB	17	Maria Boix	Cándido Querol		Eva Marín	Aula 2nB	Passadís
2nC	17	Carla López	Maria Boix			Aula 2nC	Passadís
3rA	16	Subst A. V.	Dani López			Aula 3rA	Passadís
3rB	17	Substit A.G.	Dani López			Aula 4tB	Passadís
3rC	17	Dani López	Tutora 3tA o 3rB		Eva Marín	Aula 5èA	Passadís

4tA	16	Guiomar Carmona	Jordi Pérez			Aula 5èB	Passadís
4tB	17	Lydia Serra	Cándido Querol Jordi Pérez		Eva Marín	Aula 6èA	Passadís
4tC	17	Jordi Pérez	Tutora 4tA o 4tB			Aula 6èB	Passadís
5èA	16	Teresa González	Cándido Querol M ^a José		Eva Marín	Aula 4tB	Passadís
5èB	17	M ^a José Gori	Cándido Querol? Teresa González		Eva Marín	Aula 5èA	Passadís
5èC	17	Josep Barranco	M ^a José Gori		Elena Ciurana	Aula 5èB	Passadís
6èA	17	Núria Mezquita	Tutora 6èB o 6èC			Aula 6èA	Passadís
6èB	16	Anna Belén	Núria Mezquita			Aula 6èB	Passadís
6èC	17	Maria Garriga	Núria Mezquita			Aula 6èC	Passadís

3.2.- Criteris organitzatius per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu:

Gràcies a les ràtios reduïdes amb les que treballarem aquest curs es potenciaran encara més les mesures universals, addicionals i intensives. Paral·lelament, però, hi haurà una atenció més personalitzada que inclourà:

Vetlladores: 29 hores totals a desenvolupar entre dues persones.

SIEI: Un mestre-tutor i una educadora per 10 alumnes.

CEEPSIR: Atendrà a 1 alumne de P3 durant 2:30h els dimarts.

CREDA: Atendrà 1 alumne de 1r. Horari encara a concretar.

Tal i com marca la normativa tot aquest personal de suport educatiu treballarà sempre amb mascareta.

3.3.- Organització de les entrades i sortides:

Degut a la crisi sanitària motivada per la Covid-19 i per evitar aglomeracions a les entrades i sortides escolars -tal i com marca la normativa- aquestes seran esglaonades i per diferents accessos.

Pel bon funcionament de l'escola és molt important respectar els torns d'entrades i sortides i ser molt puntuals.

Donat que l'alumnat de Cicle Superior acabarà l'horari lectiu a les 16:00h s'instaura un nou servei d'acollida per aquest alumnat entre les 16:00 i les 16:30h.

Entrades matí :

C/ Viladomat	8:30	6è filera única (vestíbul)
	8:50	4t filera única (vestíbul)
	9:00	2n filera amb tutora (vestíbul)
	9:10	P5 cada 16 alumnes filera amb una mestra (reixa)
Passatge Calders	8:30	5è filera única
	8:50	3r filera única
	9:00	1r filera única
	9:10	P4 filera única
Centre Cívica	8:45	P3

Sortides migdia :

C/ Viladomat	12:00	5è i 6è pel vestíbul
	12:30	4t pel vestíbul
		P5 i 2n per la reixa del pati
Passatge Calders	12:30	P4, 1r i 3r
Centre Cívica	12:15	P3

Entrades migdia :

C/ Viladomat	14:30	6è filera única (vestíbul)
	14:55	4t filera única (vestíbul)
		2n filera única (vestíbul)
		P5 filera única (reixa)
Passatge Calders	14:30	5è filera única
	14:55	3r fileres pati del mig
		1r fileres pista
		P4 fileres pista
Centre Cívic	14:45	P3

Sortides per la tarda :

C/ Viladomat	16:00	6è
	16:20	4t
	16:30	2n
Passatge Calders	16:00	5è
	16:20	3r (fileres a la pista)
	16:30	1r (fileres a la pista)
	16:40	P4 i P5 (fileres a la pista)
Centre Cívic	16:15	P3

En cas de pluja:

Les entrades i sortides del matí i del migdia es faran pel carrer Viladomat .

Només pot accedir al centre **una persona per alumne** .

Per tots els cursos la recollida dels alumnes **per la tarda** es farà de la següent manera:

ENTRADA: C/ Viladomat i SORTIDA: Passatge Calders.

Per millorar la circulació de persones en un mateix espai.

GRUPS	HORA	LLOC
P4 i p5	16:40	a la seva aula
1r, 2n	16:30	a la seva aula
3r i 4t	16:20	al gimnàs
5è i 6è	16:00	a la seva aula

Per aquelles famílies que tinguin fills que surten en horaris diferents, l'escola els permetrà que recullin els dos fills/es en l'horari del que surt més aviat.

3.4.- Organització de l'espai d'esbarjo :

Els diferents espais d'esbarjo es subdividiran per cada grup de convivència estable

HORARI	CURS	PATI
10:00 – 10:30	5è i 6è Sortida al pati per la planta 0 i entrada en acabar pel pati del mig filera única	Pati de baix i del mig
10:30 – 11:00	3r i 4t Sortida al pati per la planta 0 i entrada en acabar pel pati del mig filera única	Pati de baix i del mig
10:30 – 11:00	1r i 2n	Pati de dalt
11:00 – 11:30	P5	Pati de dalt
11:30 -12:00	P4	Pati de dalt
11:00 – 11:30	P3	Pati del mig

3.5.- Relació amb la comunitat educativa.

Es continuarà potenciant la relació amb la comunitat educativa. Les reunions hauran de ser telemàtiques, a excepció d'aquelles que siguin com a màxim 10 persones i imprescindibles de fer presencialment i en les quals cal aplicar totes les mesures de prevenció (mascareta, distanciament, rentat de mans, ventilació, etc). En el cas que no puguin ser telemàtiques pel motiu que sigui s'habilitaran mecanismes de comunicació a través del telèfon mòbil.

- Reunions d'inici de curs per les famílies: es realitzaran telemàticament i es gravaran per posteriorment penjar-les al canal de youtube del centre.
- Reunions de Junta d'Ampa i mares delegades: Es continuaran fent amb la periodicitat habitual en format online.
- Consell Escolar: es realitzarà un per aprovar el present Pla d'obertura el dia 9 de setembre. A partir d'aquí es realitzarà al menys un per trimestre tal i com marca la normativa; seran sempre en format online.
- Comunicació amb les famílies: Mentre l'escola sigui presencial es continuaran fent servir els canals habituals (Dinantia, web del centre, agenda a Primària i correu corporatiu de les tutores). Si hi ha confinaments parcials o totals es potenciaran també el telèfon i/o les videotrucades.

3.6.- Organització del servei de menjador:

Els alumnes de primària menjaran a l'espai habitual del menjador mantenint-se la separació entre grups estables diferents i realitzant els torns necessaris segons els alumnes que en facin servei i garantint la neteja, desinfecció i ventilació entre torn i torn. Per baixar al menjador faran ús de la mascareta. Quan estiguin asseguts amb el seu grup estable, es trauran la mascareta i la guardaran fins el moment d'abandonar el menjador.

Els alumnes de P4 i P5 ho faran a la seva aula de referència ja que d'aquesta manera evitarem que els alumnes hagin de fer desplaçaments i utilitzar les mascaretes. En aquest cas també es mantindrà la separació entre grups estables diferents.

Els alumnes de P3 dinaran al menjador de l'escola i després podran fer migdiada a l'espai corresponent al seu grup estable.

Es netejaran i desinfectaran els llitets abans i després del seu ús.

Els llençols seran personals i cada setmana s'hauran d'emportar a casa per netejar.

Tots els alumnes que es quedin a menjador es desinfectaran les mans abans i després de l'àpat.

Les activitats posteriors als àpats es realitzaran, preferiblement, a l'aire lliure, amb ocupació diferenciada d'espais per cada grup estable; els alumnes de Primària hauran de fer ús de la mascareta.

També es podran utilitzar espais interiors, preferiblement per infants pertanyents a un mateix grup estable. En aquest cas es garantirà la ventilació després de l'activitat.

Quan no sigui possible la utilització d'un espai per infants d'un mateix grup estable, caldrà garantir la separació entre els alumnes de grups diferents, així com organitzar separadament l'entrada i la sortida dels infants dels diferents grups. També es garantirà la neteja, desinfecció i ventilació dels espais abans i després de la seva utilització.

Planificació de la ventilació, neteja i desinfecció del servei de menjador:

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
MENJADOR						
Ventilació de l'espai						Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar	Neteja i desinfecció	Neteja i desinfecció				
Plats, gots, coberts...		Neteja i desinfecció				Aigua calenta: rentats a elevada temperatura Aigua freda: desinfecció per dilució de lleixiu al 0,1%
Superfície de taulells i mostradors		Neteja i desinfecció				
Taules	Neteja i desinfecció	Neteja i desinfecció				
Taulells		Neteja i desinfecció				
Utensilis de cuina		Neteja i desinfecció				
Taules per a usos diversos	Neteja i desinfecció	Neteja i desinfecció				
Terra				Neteja i desinfecció		

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
ZONA DE DESCANS ALUMNES DE P3						
Ventilació de l'espai						Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Llitets			Neteja i desinfecció			
Llençols i mantes					Rentat a ≥ 60°	Han de ser personals. No els poden utilitzar infants diferents.
Terra i altres superfícies			Neteja i desinfecció			

Planificació de l'horari de menjador

Menjador	12'00	12'15	12'30	12'45	13'00	13'15	13'30	13'45	14'00	14'15	14'30	14'45	15'00
1r			Menjador				w.c. pati	Gimnàs				W.C. 3rp	Aula
2n			Aula	Menjador				w.c. pati	Pati Gran				w.c. 3rp
3r			Pati Infantil				w.c. 4tp	Menjador				W.C. 3rp	Aula
4t			Pati Gran					w.c. pati	Menjador				w.c. 3rp
5è	Menjador				w.c. 2np	Pati Gran				Aula	w.c. 2np		
6è	Menjador				w.c. pati	Gimnàs				w.c. 2np	Aula		
p3			Menjador				w.c. 4tp	Aula					
p4			w.c.4tp	Menjador (a l'aula)				w.c.4tp	Pati infantil				
p5			w.c.4tp	Menjador (a l'aula)				w.c.4tp	Pati infantil				

3.7.- Pla de ventilació, neteja i desinfecció:

L'escola disposarà d'una planificació de ventilació, neteja i desinfecció adaptada a les característiques del centre.

La **ventilació** és una de les principals mesures de prevenció de contagis en un espai interior: es **ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada.**

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si és possible, es deixaran les finestres obertes durant les classes.

La neteja i la posterior desinfecció d'espais s'ha de realitzar amb una periodicitat almenys diària. S'han de seguir les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana.

En concret al centre es tindran els següents serveis de neteja:

- Una neteja diària com fins ara.
- Un reforç de 8 hores diàries de neteja en horari lectiu (incloent l'hora d'acollida) que farà:
 - Repàs de neteja dels espais després de l'acollida al matí.
 - Repàs de neteja dels lavabos del centre (durant la jornada lectiva).
 - Repàs de neteja del menjador després de cada torn.
 - Repàs dels vestuaris (en el cas de que els facin servir diferents grups en un mateix dia).
 - Repàs de neteja d'elements d'alt contacte amb les mans: baranes, interruptors de llum, poms de porta i similars.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, es potenciarà utilitzar espais com el pati per a la realització d'aquelles activitats que puguin fer-se a l'aire lliure.

Gestió de residus

Els mocadors i tovalloles d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal. El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, es llençaran al contenidor de rebuig.

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

3.8.- Extraescolars i acollida:

El present document pretén mostrar l'adopció de les mesures de seguretat necessàries per part de l'Associació Esportiva l'Eixample per a poder desenvolupar les activitats extraescolars fora horari lectiu envers la situació actual de la Covid-19.

Aquest protocol es basa, en tot moment, en les prescripcions emeses pel Ministeri de Salut. L'aplicació d'aquest requereix una col·laboració estreta entre els serveis educatius, els familiars dels infants i els propis treballadors de l'AEE.

La guia que es presenta a continuació es basa en les recomanacions descrites en el pla d'actuació emès pel Departament d'Educació (última actualització 03-07-20) on cal garantir:

Novetat 9-9-20: A les activitats extraescolars d'un centre hi poden participar infants i adolescents de diferents edats i grups estables. És recomanable que, en el marc de l'extraescolar, la composició del grup de participants sigui el més constant possible per facilitar la traçabilitat, de manera que es constitueixin en un segon grup estable sense canvis. L'ús de mascareta és obligatori (a excepció que hi hagi una contraindicació o es faci una pràctica esportiva) a partir dels 6 anys d'edat. És recomana que, en la mesura del possible, es mantingui la distància física recomanada.

GRUPS

A les activitats extraescolars hi poden participar infants i adolescents de diferents edats i grups estables.

Està permesa la participació d'infants d'altres centres.

En les extraescolars la nova composició de grups d'activitat haurà de ser estable.

Grups d'activitats adreçats a edats el més homogeni possible i dirigits pel mateix tècnic durant tot el curs.

Grups de 10 a 15 alumnes segons edat i activitat a realitzar (consultar el programa d'activitats extraescolars del centre).

Atenció als alumnes amb necessitats educatives especials (NEE) amb especialistes.

MESURES DE PREVENCIÓ

Distanciament físic

Qualsevol de les activitats que dirigim ja siguin motrius, esportives, creatives o tecnològiques han de complir la distància física interpersonal de seguretat de 1,5 metres.

La distància de seguretat s'aplicarà tant a l'aire lliure com en espais cobert.

Mascareta

L'alumnat d'educació infantil no caldrà que utilitzi mascareta.

L'alumnat d'educació primària, ESO i Batxillerat no obligatòria si es respecta la distància de 1,5 m. En aula no caldrà si s'està amb un grup de convivència estable.

El tècnic o responsable caldrà que portin mascareta si no es respecta la distància mínima de 1,5 m. En espais tancats (aula) caldrà que la porti sempre.

Si l'activitat es realitza a l'exterior i es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta.

Requisits d'accés a les activitats i Declaració responsable

En cas que un alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc si contrau el COVID es valorarà conjuntament amb la Direcció de l'escola i l'AMPA/AFA la participació en alguna de les activitats del programa.

Abans de començar les activitats extraescolars les famílies hauran de signar una declaració responsable on:

Faran constar que són coneixedores de la situació actual i que per tant s'adaptaran a les mesures o decisions que apliquem seguin directrius de la Direcció del centre, Administracions o Sanitat i sempre consensuades per l'AMPA/AFA de l'escola.

Es comprometen a no portar l'infant o adolescent a l'activitat si presenta simptomatologia compatible amb la COVID-19

Higiene de mans

Mesura que caldrà que adoptin tan alumnat com els diferents tècnics (coordinador/a, responsable de grup, suport, vetllador d'alumnes amb NEE o monitors/es en pràctiques).

Rentat de mans amb aigua i sabó abans de començar la sessió Rentat de mans amb aigua i sabó després de finalitzar la sessió Rentat de mans si es va al wc o s'acompanya a un alumne.

En els cas dels tècnics quan arribin al centre escolar o espai de desenvolupament de l'activitat caldrà que es rentin les mans.

Us de gel hidroalcohòlic en absència d'un punt aigua o com a complement durant l'activitat.

L'assecat amb cura, si és possible, amb una tovallola d'un paper d'un sol ús o d'una altra manera a l'aire lliure. Evitem les tovalloles d'ús col·lectiu.

Presa de temperatura

Entenent que l'alumnat propi del centre no presentarà símptomes de febre tot i així es tindrà cura d'una possible necessitat.

Els participants que vinguin de fora de l'escola se'ls prendrà la temperatura abans de l'activitat.

NETEJA, VENTILACIÓ I DESINFECCIÓ

En la mesura del possible adaptarem les activitats extraescolars en espais d'exterior.

Les activitats d'interior que utilitzen aules, aquestes les haurem de ventilar abans, durant (si es possible) i després de l'activitat.

Si l'activitat d'aula ho permet deixarem la porta oberta per garantir més ventilació.

Un cop acabada l'activitat caldrà desinfectar els espais (personal neteja escola) i el material esportiu i no esportiu utilitzat per l'AEE (desinfectat per l'AEE).

Cada espai i materials comuns seran desinfectats entre sessió i sessió i una passada general al finalitzar la jornada.

S'utilitzaran productes de neteja per a la desinfecció de la Covid19 homologats pel Departament de Salut.

Adjuntem model graella registre AEE:



FULL DE NETEJA

MES	SETMANA	ESPAI

La neteja d'aquest recinte s'ha realitzat d'acord amb les especificacions del programa de neteja Covid19.
Si teniu qualsevol dubte o suggeriment, no dubteu en comunicar-lo.

	Horari	Material/Sala	Signatura personal
DILLUNS			

	Horari	Material/Sala	Signatura personal
DIVENDRES			

	Horari	Material/Sala	Signatura personal
DIMARTS			

Observacions Signatura personal

Página 1

	Horari	Material/Sala	Signatura personal
DIMECRES			

	Horari	Material/Sala	Signatura personal
DIJOUS			

La direcció agraeix la vostra col·laboració en el manteniment de les condicions de neteja d'aquesta dependència.
Atentament,

GESTIÓ DE CASOS

Cal una establir una total comunicació i coordinació amb la Direcció de l'escola per traspasar informació de possibles casos i així aplicar el protocol d'actuació.

No poden accedir al centre l'alumnat, docents i tècnics amb símptomes compatibles amb la COVID-19.

L'AEE comunicarà a la Direcció del centre qualsevol cas o possible cas.

Davant de sospita:

1. Portar a l'alumne a un espai d'aïllament
2. Col·locar la mascareta quirúrgica (tant alumne com responsable)
3. Trucar a la família per informar i que vingui a buscar el nen/a
4. En cas de símptomes molt greus trucar al 112
5. La família contactarà amb el CAP qui decidirà com actuar i qui informarà com procedir.

ESPAIS D'ACTIVITAT

L'escola proporcionarà aules per a desenvolupar les activitats que no són d'exterior. Les aules seran adaptades a les mesures i protocols a seguir.

Utilització de pistes, patis, terrats, aules de psicomotricitat, menjador i gimnàs.

Els **vestidors** en que es pugui garantir que hi ha neteja i desinfecció entre grups i amb bona ventilació es podran utilitzar. L'AEE procurarà no utilitzar els vestidors si no és estrictament necessari. No es podran utilitzar per més d'un grup alhora.

En els espais exteriors podrem tenir més d'un grup estable però garantirem la distància sanitària.

ENTRADES I SORTIDES

Les entrades i sortides es faran esglaonades.

La rebuda de l'alumnat amb punts de trobada separats, les sortides es realitzaran per grups separats.

Les sessions seran de 50 minuts per garantir la sortida esglaonada i la desinfecció de material entre grups.

Es minimitzarà l'accés dels familiars al recinte i únicament ho faran si compleixen les mesures sanitàries establertes (mascareta i distància de seguretat). Únicament, en els casos permesos, podrà accedir 1 sol familiar.

ACOLLIDA MATINAL

Caldrà disposar d'un espai habilitat per a desenvolupar l'activitat. Espai que permeti la distància interpersonal de 1,5 m, quan no sigui possible tant alumnat com tècnic haurà de portar mascareta.

Prioritzarà en la mesura del possible fer l'acollida a l'aire lliure.

Quan preparem els alumnes per anar a les seves aules hauran de portar mascareta obligatòriament.

ALTRES DADES D'INTERÈS

L'alumnat, especialment el d'educació infantil enguany no podrà portar joguines de casa per fer-ne us a l'acollida matinal, de tarda o de les estones de berenar.

Els participants hauran de portar una ampolla d'aigua o un bidó d'ús personal (identificat).

Els participants hauran de portar la seva mascareta i una bossa per desar-la en el moment que no es faci servir.

PROTOCOL D'ACTUACIÓ D'UN PROBABLE CAS COVID-19

Nen, nena, adolescent o jove que presenta:

- **Febrícula o febre** ($\geq 37,3^{\circ}\text{C}$)
- **Tos i/o dificultat per respirar**
- **Congestió nasal i/o mal de coll**
- **Mal de panxa, vòmits i/o diarrea**
- **Malestar general o dolor muscular**

Col·locació de **mascareta quirúrgica** i **aïllament** del nen, nena o jove afectat de la resta de participants, acompanyat/-da en tot moment d'una persona responsable de l'activitat que també es posarà mascareta quirúrgica.



- Dificultat per respirar
- Vòmits o diarrea molt freqüents amb afectació de l'estat general
- Dolor abdominal intens
- Confusió, tendència a adormir-se

SIGNES DE GRAVETAT ?

NO

Avís telefònic a la família

La família recollirà l'infant i es posarà en contacte amb el seu CAP de referència

Fora de l'horari d'atenció del CAP: trucar al **061**

SÍ

Trucar al **112**

Avís telefònic a la família

En espera de resultats, les persones que hagin tingut contacte estret amb l'infant, adolescent o jove hauran d'evitar el contacte amb la resta de participants.

Si es comunica que es tracta d'un **cas probable** o **confirmat** de **COVID-19**, se seguiran les indicacions del Servei de Vigilància Epidemiològica.

Davant d'un cas sospitós:

A l'infant amb símptomes se li posa una mascareta quirúrgica i se'l separa de la resta de companys/es en un lloc còmode i ventilat acompanyat per un/a monitor/a fins la recollida de la família.

Els infants de la seva unitat de convivència i la persona monitora del grup completaran la jornada al casal, mantenint la separació amb la resta de grups.

S'informa telefònicament a les famílies dels infants de la unitat de convivència.

El dia següent, els infants de la unitat de convivència (i la persona monitora d'aquell grup) es quedaran a casa en espera de resultat.

A l'arribada del resultat:

- a. Si és negatiu (descarta la COVID-19), els infants (i la persona monitora del grup) poden reprendre l'activat de lleure.
- b. Si és positiu (confirma la COVID-19): caldrà seguir les indicacions dels serveis sanitaris (els infants de la unitat de convivència i la persona monitora del grup hauran de seguir en quarantena fins a completar 14 dies)

3.9.- Protocol d'actuació en cas de detectar un cas en horari lectiu:

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és el director o directora.

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

En un entorn de convivència com és un centre escolar, la detecció precoç de casos i el seu aïllament, així com dels seus contactes més estrets, és una de les mesures més rellevants per mantenir entorns de seguretat i preservar al màxim l'assoliment dels objectius educatius i pedagògics. Per tant, el centre escolar tindrà un protocol molt clar d'actuació en cas de detectar una sospita de cas que ha d'incloure la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de salut pública.

Davant d'una **persona** que comença a desenvolupar **símptomes compatibles** amb la COVID-19 al centre educatiu:

- Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual ben ventilat.
- Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar, tant a la persona que ha iniciat símptomes –si és més gran de 2 anys– com a la persona que l'acompanyi (en cas que es tracti d'un/a menor o d'una persona que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sola).
- Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.

A continuació, el/la **director/a del centre** educatiu haurà de realitzar les següents accions:

- En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
- Recomanar a la família (en el cas d'un/a menor) que es traslladin al domicili i, des d'allí, contactin telefònicament amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.

Quan **la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius**, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, al CUAP (Centre d'Urgència d'Atenció Primària), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

Al Centre d'Atenció Primària:

· El/la pediatre/a o metge/ssa de família valorarà el cas en les primeres 24 hores d'inici dels símptomes i decidirà si escau la realització d'un test PCR. En la mesura del possible la PCR es farà en les primeres 24 hores després de l'inici dels símptomes tal com estableix el Procediment d'actuació enfront de casos d'infecció pel nou coronavirus SARS-CoV-2.

“A tot cas sospitós d'infecció pel SARS-CoV-2 se li farà una PCR (o una altra tècnica de diagnòstic molecular que es consideri adient) en les primeres 24 hores.”

“Cal tenir present que si la PCR resulta negativa però hi ha una alta sospita clínic de COVID-19 es repetirà la PCR 48 hores després amb una nova mostra del tracte respiratori”

· En el cas que s'hagi realitzat una PCR per descartar infecció per SARS-CoV-2, s'indicarà aïllament domiciliari de la persona atesa així com dels seus convivents almenys fins a conèixer el resultat.

· En cas que s'estableixi el diagnòstic de cas sospitós, la família i/o la persona amb sospita de cas serà entrevistada pel **gestor COVID del CAP** que s'encarregarà de les tasques següents:

· Si no estan donats d'alta, tramitar l'alta de “La Meva Salut” i explicar-ne funcionament.

· Fer la recollida de contactes estrets de l'entorn familiar i registrar que es tracta d'un cas escolar a l'enquesta de risc de rebrot. Els **contactes estrets** seran introduïts al programa “COVID Contacts” que inclourà una pregunta/variable que permetrà que la informació de l'existència d'un cas sospitós d'àmbit escolar arribi directament i de forma prioritzada al Servei de Vigilància Epidemiològica territorial per poder fer el seguiment del cas i l'estudi.

· Informar la persona, i les persones amb qui conviu (en el cas d'un/a menor), que hauran d'estar confinats al domicili fins, com a mínim, conèixer el resultat del test. Això inclou, si es el cas, a germans de la persona atesa que estiguin a altres grups de convivència estable del centre educatiu. Valorar la presència de persones vulnerables en el domicili i, si es el cas, valoració social i disponibilitat d'espais on tenir cura dels infants.

· El **Referent COVID Escola** serà l'encarregat de les tasques següents:

Contactar amb els centres educatius de forma proactiva per establir una línia directa de comunicació i poder estar a disposició dels dubtes que pugin generar-se.

Atendre i informar dels dubtes que plantegen els centres educatius sobre la manera de procedir i circuits d'atenció.

Cercar dintre del CAP, amb un referent assistencial sanitari, en el cas que la consulta no pugui ser resolta pel referent Covid, el/la professional que pot resoldre la consulta realitzada.

Introduir a la Plataforma “COVID Contacts” els contactes estrets del GCE escolar, tant de l'aula com, si fos el cas, de les activitats extraescolars dins de l'escola. Cal tenir present

que és freqüent que l'escolarització sigui a una zona diferent del CAP de referència. Si hi ha un cas positiu a una de les seves escoles de referència, donar suport al procés de recollida de PCRs al GCE i de la gestió dels resultats.

Comunicació fluida amb l'escola per a l'intercanvi d'informació.

Coordinació amb l'Escola, l'equip d'atenció primària (EAP) -especialment amb la infermera de referència que l'equip hagi designat- i Salut Pública.

· La **infermera de referència del centre educatiu** serà la que resoldrà els dubtes sanitaris referents a la COVID-19 que el Referent Covid Escolar no pugui resoldre.

· El **Servei de Vigilància Epidemiològica territorial** s'encarregarà de les tasques següents:

· A través dels seus propis Gestors COVID trucar a la direcció del centre educatiu d'on sigui la persona atesa (alumne/a o treballador/a) per tal de sol·licitar el llistat de contactes escolars a la persona directora del centre, informant, al mateix temps, de l'existència d'un cas sospitós.

· Informar al Servei Territorial d'Educació.

· Realitzar seguiment del resultat de la prova PCR.

· Indicar les mesures d'aïllament i quarantena necessàries que puguin resultar de l'estudi del cas.

No està indicat el confinament dels contactes estrets no convivents (en aquest cas, els contactes del grup de convivència estable) mentre s'estigui a l'espera del resultat de la prova.

En el cas que l'entrevista per a la recollida de contactes estrets es produeixi fora de l'horari lectiu del centre educatiu, el gestor COVID del Servei de Vigilància Epidemiològica territorial trucarà al centre educatiu durant la primera franja del matí següent hàbil per tal de recollir les dades dels contactes estrets de l'àmbit escolar. Quan es tracti d'un període no lectiu de com a mínim 48h, s'habilitarà una persona de contacte del Servei Territorial del Departament d'Educació.

En el cas de famílies que consultin a un servei mèdic privat o a una mútua, actualment la recollida dels contactes estrets no es podrà fer en el moment de la sospita clínica. Per tant, serà responsabilitat del professional sanitari que ha atès la sospita, alertar el Servei de Vigilància Epidemiològica Territorial de referència de la persona atesa en el moment en que es constati un resultat positiu en laboratoris clínics homologats. En coordinació amb la Societat Catalana de Pediatria es faran arribar les instruccions als pediatres que exerceixen a l'àmbit privat.

La persona o la família del/de la menor rebrà el **resultat**, si és negatiu, a través de l'aplicació La Meva Salut i/o a través d'una trucada des del centre sanitari. En el cas de que sigui positiu es comunicarà a través d'un professional sanitari. Quan un professional docent o no docent del centre educatiu rep un resultat positiu cal que ho comuniqui al **Servei de Prevenció de Riscos Laborals** corresponent.

En qualsevol cas, quan la **PCR sigui positiva**, es rebrà l'alerta al Servei de Vigilància Epidemiològica territorial a través del programa "COVID Contacts" i aquesta ho posarà en coneixement del Servei Territorial d'Educació i,

seguidament, de la direcció del centre educatiu i se li comunicaran les primeres mesures a prendre, així com el plantejament per fer l'estudi del cas en el centre educatiu.

També s'establirà una coordinació estreta entre el Servei de Vigilància Epidemiològica territorial i el Servei Territorial d'Educació que permetrà que el centre rebi els resultats amb celeritat en cas que la **PCR sigui negativa**.

La comunicació entre els Serveis Territorials d'Educació i Salut Pública garantirà la coordinació fluida, en última instància, entre el centre educatiu i el Servei de Vigilància Epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. **En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària en coordinació amb l'autoritat educativa.**

Sempre que es produeixi un cas positiu es comunicarà a l'Ajuntament corresponent a través dels Serveis Territorials d'Educació.

De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o total del centre serien:

- **Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable** : tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de recomanar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, es produirà la interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

- **Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici...)** : tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria recomanar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, es produirà la interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

- **Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais** : tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, es podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

En el marc de la cerca activa de casos, es realitzarà un test PCR a tots els membres dels grups de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. **Un resultat negatiu d'aquest test no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

En qualsevol dels casos, en funció dels resultats de l'estudi de cas dirigit per l'autoritat sanitària, aquesta pot decidir ampliar l'estratègia de cerca activa de casos mitjançant test microbiològics més enllà dels grups de convivència on s'hagin detectat casos.

Les persones que ja han tingut una infecció per SARS-CoV-2 confirmada per PCR als **6 mesos anteriors**, estaran exempts de fer quarantena.

RETORN AL CENTRE EDUCATIU

En el cas que la PCR hagi estat negativa o no hagi estat necessari realitzar-la, la persona es podrà reincorporar un cop hagi cedit la simptomatologia seguint les recomanacions del document de no assistència al centre educatiu per malaltia transmissible. De manera general, els infants es podran reincorporar quan faci 24 hores que es troben sense febre.

Si la PCR ha confirmat la COVID-19, la persona no ha requerit ingrés hospitalari, ha estat atesa a l'atenció primària i s'ha indicat aïllament domiciliari, seguint les recomanacions de l'OMS, l'aïllament es mantindrà durant almenys 10 dies des de l'inici dels símptomes i fins que hagin transcorregut almenys 72 hores des de la resolució dels símptomes. **No serà necessària la realització d'una PCR de control.**

En cap dels supòsits anteriors caldrà disposar d'un certificat mèdic per a la reincorporació a l'escola o a l'institut.

ACTUACIÓ EN CAS DE GERMANS I/O FAMILIARS D'UN CAS

Els germans o familiars convivents d'un cas sospitós (aquell en que s'ha realitzat PCR i s'està a l'espera dels resultats) han de quedar-se casa fins a conèixer el resultat. Si el resultat és negatiu, poden reincorporar-se al centre educatiu.

En el cas de confirmació d'infecció (PCR positiva), els germans o familiars que son contactes estrets han de fer quarantena durant 14 dies i, en el marc de la cerca activa de casos, es realitzarà un PCR a aquests germans o altres familiars convivents. **Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena en els convivents durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.**

En qualsevol cas, **no està indicat l'aïllament preventiu de les persones que integren el grup de convivència estable dels germans o familiars del cas** en el moment de fer-los la PCR en el marc de la cerca activa de contactes. En el cas que es confirmes la positivitat en aquests test, s'establiran les mesures oportunes en els grups de convivència dels germans o familiars convivents.

GESTIÓ DE CASOS DEL PERSONAL DEL CENTRE EDUCATIU

La gestió d'un cas sospitós en el personal del centre educatiu segueix, en línies generals, l'esquema mostrat i el/la director/a del centre utilitzarà l'aplicatiu TRACACOVID per fer el seguiment i les comunicacions internes corresponents de cada cas. La persona que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 (veure taula de símptomes) s'haurà de col·locar una mascareta quirúrgica si no la duu posada, haurà d'abandonar el centre i posar-se en contacte amb el seu centre d'atenció primària el mes ràpidament possible.

En el cas que l'equip sanitari que l'atengui decideixi realitzar-li la PCR per a SARS-CoV-2, haurà de romandre al domicili en quarantena fins a conèixer els resultats. Es prioritzarà la realització ràpida d'aquesta prova que hauria de realitzar-se, en la mesura del possible, en les primeres 24 hores des de l'inici dels símptomes.

Els gestors COVID-19, tant els del CAP com dels Serveis de Vigilància Epidemiològica, faran l'estudi de contactes de la persona docent tal com s'ha explicat anteriorment, li explicarà el procediment a seguir i li indicarà els passos a realitzar si necessita agafar la baixa laboral. Cal que la persona docent es posi en contacte amb el **Servei de Prevenció de Riscos Laborals** (SPRL) corresponent per tal de comunicar la seva situació d'aïllament i des del servei es puguin anar preparant les accions oportunes per si es tractes d'un cas positiu.

Si la **PCR es negativa**, el/la professional es podrà reincorporar al centre educatiu un cop s'hagi recuperat del quadre clínic i hagi passat almenys 24 hores sense febre i/o altres símptomes.

Si la **PCR es positiva**, el Servei de Vigilància Epidemiològica territorial i el SPRL es coordinaran per tal de posar en marxa l'aïllament dels contactes estrets.

3.- ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA EN CAS DE CONFINAMENT PARCIAL O TANCAMENT DEL CENTRE:

Aquest apartat es desenvoluparà al llarg de la setmana vinent, un cop consultats representants de les famílies i AMPA per tal de recollir les demandes i comentaris de les famílies. Per tant aquets Pla d'organització s'actualitzarà la propera setmana.

3.1.- Educació Infantil :

- Mètode de treball i recursos didàctics previstos: paddlet setmanal
- Mitjà i periodicitat del contacte amb el grup (o grups de 4-5 aprox)
- Mitjà i periodicitat contacte individual amb l'alumne/a
- Mitjà i periodicitat del contacte amb la família

3.2.- Educació Primària:

- Mètode de treball i recursos didàctics previstos: moodle setmanal
Classes online (per exemple 4 dies per setmana 2 hores o 2 hores al matí i 2 a la tarda)
- Mitjà i periodicitat del contacte amb el grup (o grups de 4-5-6 aprox)
- Mitjà i periodicitat contacte individual amb l'alumne/a
- Mitjà i periodicitat del contacte amb la família

Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació infantil

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a

DNI/NIE/Passaport

Nom de l'alumne/a

Curs

Declaro, responsablement:

1. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.

2. (Seleccioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques** greus.
- Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetis** mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques** greus.
- Malalties** que afecten el **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetis** mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

3. Que el meu fill/a acudirà al centre amb mascareta.

4. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

5. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar, i també d'informar de la realització de la prova PCR al nostre fill/a, si escau.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a _____, al centre educatiu _____, signo la present declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:

Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació

Responsable del tractament: La direcció del centre educatiu.

Finalitat: Per gestionar l'acció educativa.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés, la rectificació, la supressió o la limitació del tractament de les vostres dades. Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del [Departament d'Educació](#).

Informació adicional sobre aquest tractament: <http://ensenyament.gencat.cat/ca/Detall/alumnes-centres-departament>

Lloc i data

Signatura

Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació primària

Dades personals

Nom i cognoms del pare, mare o tutor/a

DNI/

NIE/Passaport

Nom de l'alumne/a

Curs

Declaro, responsablement:

1. Que el meu fill/a, durant els darrers 14 dies i en aquest moment:

- No presenta cap simptomatologia compatible amb la covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- No ha estat positiu de covid-19 ni ha conviscut amb persones que siguin o hagin estat positives.
- No ha estat en contacte estret amb cap persona que hagi donat positiu de covid-19 ni que hagi tingut simptomatologia compatible amb aquesta malaltia.

2. (Selecioneu una de les dues opcions)

Que el meu fill/a no pateix cap de les malalties següents:

- Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques** greus.
- Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetis** mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Que el meu fill/a pateix alguna de les malalties següents i que he valorat amb el seu metge/metgessa o pediatre/a la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar:

- Malalties respiratòries** greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíaques** greus.
- Malalties** que afecten el **sistema immunitari** (per exemple, aquells infants que necessiten tractaments immunosupressors).
- Diabetis** mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

3. Que el meu fill/a, si no té cap contraindicació (infants menors de 6 anys, persones amb problemes respiratoris, que tinguin dificultat per llevar-se la màscara per si soles o que tenen alteracions de conducta que facin inviable la seva utilització, acudirà al centre amb mascareta.

4. Que prendré la temperatura al meu fill/a abans de sortir de casa per anar al centre educatiu i que, en el cas que tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la covid-19, no assistirà al centre.

5. Que conec l'obligació d'informar el centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de covid-19 en el nostre entorn familiar, d'informar de la realització de la prova PCR al/la nostre/a fill/a.

I, perquè així consti, als efectes de la incorporació del meu fill/a _____

_____, al centre

educatiu _____, signo la present

declaració de responsabilitat i consento explícitament el tractament de les dades que hi ha en aquesta declaració.

Informació bàsica sobre protecció de dades personals:
Alumnes de centres educatius de titularitat del