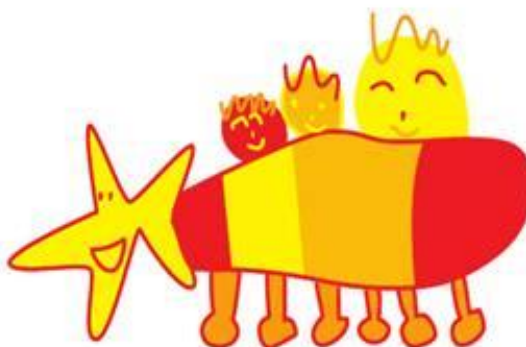


**ESCOLA
FERRAN
SUNYER**



DOSSIER D'INICI DE CURS

2020 – 2021



c/ Viladomat 2-8 08015 Barcelona



93 324 84 42 627 42 72 74



escferransunyer@xtec.cat



<https://agora.xtec.cat/escferransunyer/>

En aquest dossier hi trobaràs

	Benvinguda al nou curs escolar	3
	Per una bona entesa famílies - escola	4
	Calendari	5
	Horari	6
	Comunicacions	9
	Normativa	10
	Salut	12
	Quotes	15
	Material	16
	Menjador	17

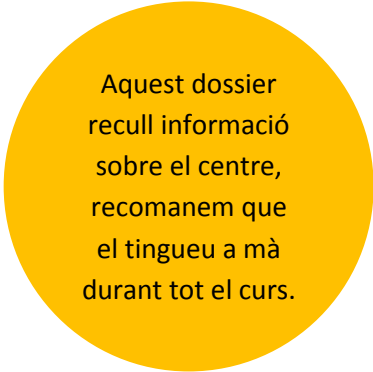
----- Benvinguda al nou curs escolar

Benvolgudes famílies,

L'inici del proper curs té unes característiques extraordinàries a causa de la pandèmia per la Covid-19. Ara més que mai els mestres del Ferran Sunyer som conscients del paper fonamental que té l'escola perquè ha de garantir el dret a l'educació dels nostres infants i ha de mantenir la seva funció de socialització i de formació en qualitat i equitat .

Seguint les instruccions el Departament d'Educació, l'escola està prenent mesures i organitzant el funcionament diari per oferir un entorn el més segur possible. Per aquest motiu, us presentem els diferents canvis que hem hagut d'adoptar, tot i així ,segurament es faran ajustaments durant el curs.

Us demanem tota la col·laboració i comprensió en aquesta etapa plena d'expectatives, reptes i preguntes. De ben segur, en trobareu moltes en aquesta comunicació. També sabeu que és imprescindible que continueu amb les mesures fora de l'escola: evitar contagis i detectar-los aviat , és clau perquè puguin assolir amb èxit els objectius educatius i pedagògics.



Aquest dossier
recull informació
sobre el centre,
recomanem que
el tingueu a mà
durant tot el curs.

----- **Per una bona entesa famílies - escola**

La família i l'escola hem de tenir uns mateixos criteris d'actuació amb la finalitat de donar una coherència global a la nostra activitat educativa. Per tal que les famílies tinguin coneixement dels criteris de l'escola en relació a aspectes educatius concrets, exposem a continuació un seguit d'orientacions i pautes.

En relació a les persones

- Cal presentar als infants la imatge de l'escola com a dipositària de la seva confiança educativa.
- Fer servir un tractament respectuós i un to adient en la relació quotidiana amb qualsevol membre de la Comunitat Educativa (alumnat, altres famílies, personal docent i no docent, com el monitoratge responsable de l'estona de menjador).
- Fomentar en especial, el respecte cap als altres companys i companyes, evitant i reconduint comentaris que puguin derivar en comportaments discriminatoris de qualsevol tipus.
- Comunicar directament i en primer lloc, al mestre tutor/a o si s'escau, a direcció, tot sol·licitant una entrevista, qualsevol observació o desacord respecte a la tasca educativa.

En relació al funcionament general

- Facilitar el material didàctic que comuniquin els/les mestres.
- Aclarir els dubtes amb els responsables dels assumptes referents a Direcció, Cap d'estudis, Secretaria, Responsables del Menjador o Extraescolars dins dels seus horaris.
- Signar i tornar a l'escola, degudament omplerts i en els terminis fixats, els documents que ho requereixin: notes, agenda..
- Comunicar al tutor o tutora, les variacions, successos i activitats familiars que puguin tenir especial repercussió en el comportament educatiu del seu fill/a.
- Respectar i fer respectar al seu fill/a i altres alumnes les instal·lacions comuns, el pati, les parets, les façanes, els senyals de tràfic, el mobiliari, els llibres, els serveis, els vestuaris, el gimnàs... A tots i totes ens agrada tenir una escola en bones condicions.

- Fer complir les sancions que en el seu moment li siguin imposades. Cas de no estar d'acord, no fer cap comentari de desautorització davant del nen o nena i, prèvia comunicació amb el tutor/a, manifestar-ho a la persona que li ha imposat.

----- Calendari

Inici de curs	Alumnat 14 de setembre
Dies festius	24 de setembre 1 de novembre 6 i 8 de desembre 1 de maig + festes locals i les marcades pel Departament de Treball
Lliure disposició	7 de desembre 15 de febrer 21 de maig
Vacances Nadal	Del 22 de desembre al 7 de gener; ambdós inclosos
Vacances Setmana Sta.	Del 27 de març al 5 d'abril; ambdós inclosos
Final de curs	Alumnat 22 de juny

El dia 21 de desembre de 2020 i del 7 al 22 de juny de 2021, l'horari lectiu dels alumnes serà de 9 a 13h, en **jornada continuada**, segons acord del Consell Escolar.

El primer dia d'escola, l'**alumnat nou de P-4 a 6è**, s'haurà d'esperar amb la persona acompanyant, al vestíbul de l'escola fins que personal de l'escola els vingui a buscar per acompanyar-los a la seva aula.

Horari

Seguint les instruccions del Departament per a l'organització del curs, les entrades i sortides dels alumnes al centre es faran de forma esglaonada i fent ús dels diferents accessos. D'aquesta manera evitarem l'aglomeració de gent al carrer i reduïrem el nombre d'alumnes que circulen pels espais comuns de l'escola.

Per tant, tant l'horari com la porta per la qual entraran i sortiran els diferents grups queden com s'indica a les següents graelles:

ENTRADES MATÍ

ACCÉS	HORA	GRUP
C/ Viladomat	8:30	6è filera única (vestíbul)
	8:50	4t filera única (vestíbul)
	9:00	2n filera amb tutora (vestíbul)
	9:10	P5 cada 16 alumnes filera amb mestra (reixa)
Passatge Calders	8:30	5è filera única
	8:50	3r filera única
	9:00	1r filera amb la tutora
	9:10	P4 filera amb la tutora

Demanem puntualitat. Cal ser rigorosos amb els horaris d'entrada i de sortida, per facilitar el bon funcionament de l'escola.

SORTIDES MIGDIA

ACCÉS	HORA	GRUP
C/ Viladomat	12:00	5è i 6è pel vestíbul
	12:30	P5, 2n per la reixa 4t , vestíbul
Passatge Calders	12:30	P4, 1r i 3r

ENTRADES MIGDIA

ACCÉS	HORA	GRUP
C/ Viladomat	14:30	6è filera única(vestíbul)
	14:55	4t filera única (vestíbul)
		2n filera única (vestíbul)
		P5 filera única (reixa)
Passatge Calders	14.30h	5è filera única
	14.55	3r fileres pati del mig
		1r fileres pista
		P4 fileres pista

En cap cas es permetrà la sortida d'alumnat sense acompanyant adult durant l'horari lectiu.

SORTIDES

ACCÉS	HORA	GRUP
C/ Viladomat	16:00	6è
	16:20	4t
	16:30	2n
Passatge Calders	16:00	5è
	16:20	3r (fileres a la pista)
	16:30	1r (fileres a la pista)
	16:40	P4 i P5 (fileres a la pista)

No s'entregarà cap alumne a ningú que no estigui autoritzat pels seus tutors

Servei opcional d'acollida matinal de 8 a 9 i de tarda (organitzat per l'AMPA)

La porta restarà oberta el temps mínim necessari , 5 minuts, per facilitar les entrades i sortides de l'alumnes .

L'ús de l'ascensor serà només per les persones amb mobilitat reduïda seguint les instruccions de Sanitat.

Per poder dur a terme les mesures de seguretat per minimitzar el risc de contagi, **és IMPRESCINDIBLE arribar amb PUNTUALITAT i que tothom respecti els torns d'entrada i de sortida. A la zona del porxo del carrer Viladomat no hi pot estar ningú; ha de quedar lliure per facilitar l'entrada i sortida dels alumnes.**

A la porta del Passatge Pere Calders, s'establirà un circuit d'entrada i sortida per agilitzar la recollida.

Els nens/es que als matins arribin tard, entraran per Viladomat i hauran d'esperar a fora del centre fins que hagi pujat el darrer grup estable.

En cas de pluja

Les entrades i sortides del matí i del migdia es faran pel carrer Viladomat .

Nomes pot accedir al centre **una persona per alumne** .

En la recollida dels alumnes per la tarda es farà de la següent manera:

ENTRADA: C/ Viladomat i SORTIDA: Passatge Calders.

Per millorar la circulació de persones en un mateix espai.

GRUPS	HORA	LLOC
P4 i p5	16:40	a la seva aula
1r, 2n	16:30	a la seva aula
3r i 4t	16:20	al gimnàs
5è i 6è	16:00	a la seva aula

Per aquelles famílies que tinguin fills que surten en horaris diferents, l'escola els permetrà que recullin els dos fills/es en l'horari del que surt més aviat.

IMPORTANT . Recordeu que qualsevol persona que vingui a recollir al nen/a ha d'estar **AUTORITZAT**. El full per autoritzar el podeu trobar al web de l'escola.

Comunicació

Des de l'escola us enviarem totes les informacions per DINANTIA*.

Les comunicacions individuals es faran per escrit; a Primària s'utilitzarà l'agenda i a Ed. Infantil les notes que es lliuraran per aquesta finalitat, us agraïm que ho utilitzeu.

Les mestres us facilitaran el seu correu electrònic corporatiu per en cas de confinament poder-vos comunicar.

És molt **important** que comuniquem a l'escola qualsevol canvi en les vostres dades: adreça, telèfons de contacte, correu electrònic, ... per assegurar que pugem contactar amb vosaltres en cas de necessitat.

<https://agora.xtec.cat/escferransunyer/>

Per normativa noms pot accedir al centre:

- **UN ADULT PER ALUMNE**
- **OBLIGATORI MASCARETA**

Reunions i informes a les famílies

- Entrevista individual amb les famílies del **nou alumnat** durant els mesos de setembre i octubre.
- Les **reunions de nivell** es faran al setembre o primers d'octubre per explicar el funcionament i l'organització del curs.
- **Entrevista personal** a realitzar durant el curs i sempre que es consideri necessari per part de les famílies o dels mestres. La demanda d'entrevista es fa a través de l'agenda escolar (a partir de 3r) o amb notes escrites a la tutora.
- **Informes** on us expliquem els progressos dels vostres fills i filles. Per l'alumnat d'Infantil al febrer i al juny i per l'alumnat de primària al desembre, març i juny.

Les reunions d'inici de curs així com les entrevistes individuals amb les famílies, no es podran fer de manera presencial. Es realitzaran per videotrucada o telefònicament.

Normativa

Per un bon funcionament de l'escola, us recordem que referent als:

Esmorzars: Recomanem a totes les famílies que l'alumnat vingui esmorzat de casa però, en tot cas, poden portar un petit esmorzar saludable (entrepà o fruita) dins d'una carmanyola. Recordeu que el projecte d'escola diu que no es pot utilitzar paper d'alumini. No els poseu suc ni productes làctics.

Aniversaris: Per celebrar els aniversaris dels nens i nenes a l'aula no es poden portar laminadures ni coques o pastissos elaborats a casa, per temes d'higiene alimentària, d'al·lèrgies i d'intoleràncies, tampoc suc ni làctics. Podeu portar una capsa de galetes per repartir entre els/les companys/es. A l'escola no es repartirà, en cap cas, invitacions per festes particulars d'aniversari o d'altres celebracions.

Absències: Cal avisar i justificar, per escrit, els retards i les absències dels nens i nenes al tutor o tutora. En cas d'una absència llarga per viatge, cal passar també per administració i comunicar-ho ja que passat dos mesos d'absència no justificada, la plaça escolar queda anul·lada.

Telèfons mòbils, fotografies i vídeos: no està permès portar mòbils a l'escola. Cas que alguna família tingui necessitat que el seu fill/a el porti per qüestions organitzatives familiars, haurà de signar el permís corresponent de direcció. En aquests casos, el mòbil haurà de ser entregat a direcció pel matí i podrà ser recollit per la tarda. L'escola no es fa responsable de possibles pèrdues o sostraccions de l'aparell.

Autoritzacions

Sortides i activitats complementàries: Per tal de poder realitzar les sortides fora del centre, el pare o mare ha de signar una autorització única, vàlida per a tot el curs.

Drets d'imatge: En cas de que accepteu que el vostre fill/a pugui sortir a les fotografies escolars, cal que signeu també l'autorització pertinent.

Plataforma Dinantia: Cal signar el document autoritzant utilitzar les vostres dades (correu electrònic i/o telèfon) per introduir-les a la base de dades de Dinantia.

Recollida d'alumnes: Cal deixar constància per escrit, **cada inici de curs**, de les persones autoritzades per la recollida d'alumnes. No s'entregarà cap alumne a ningú que no estigui autoritzat pels tutors legals de l'alumne.

Declaració responsable de l'estat de salut: tots els alumnes hauran d'haver enviat al correu de l'escola (escferransunyer@xtec.cat) una còpia signada de la declaració responsable abans de l'inici de curs.

TOTES LES MESURES ESTAN ADREÇADES A REDUIR LA TRANSMISSIÓ DEL VIRUS I A MILLORAR LA TRAÇABILITAT DE CASOS I CONTACTES

Requisits d'accés als centres educatius

NO POT ACCEDIR A L'ESCOLA...

- Si un nen/a té simptomatologia compatible amb el COVID 19 (tos, dificultat respiratòria, congestió nasal, vòmits, mal de cap, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecciós.
- L'alumne no pot tenir una temperatura 37º C , ni haver reduït la temperatura amb antitèrmics.
- Si un nen/a ha mantingut contacte amb un positiu de COVID 19 confirmat o amb algú que tingui simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Si es produeix un positiu, tot el seu grup estable de convivència haurà de fer aïllament preventiu a casa durant 14 dies. A tots se'ls farà una prova PCR, el més aviat possible. El resultat negatiu en aquesta prova als membres del grup ,no eximeix la necessitat de mantenir l'aïllament domiciliari durant 14 dies.

MESURES DE PREVENCIÓ

- Reducció d'infants a les aules, menys de 20 alumnes per grup estable.
- Reducció del docents que intervenen en un grup estable, exceptuant l'especialista d'anglès i de religió.
- Entrades i sortides esglaonades i per els diferents accessos.
- Torns de pati per cicles i espais delimitats per cada grup estable.

HORARI	CURS	PATI
10:00 – 10:30	5è i 6è Sortida al pati per la planta 0i entrada en acabar pel pati del mig filera única	Pati de baix i del mig
10:30 – 11:00	3r i 4t Sortida al pati per la planta 0i entrada en acabar pel pati del mig filera única	Pati de baix i del mig
10:30 – 11:00	1r i 2n	Pati de dalt
11:00 – 11:30	P5	Pati de dalt
11:30 -12:00	P4	Pati de dalt
11:00 – 11:30	P3	Pati del mig

- Espai habilitat per aïllar a l'alumnat que presenti alguna simptomatologia
- La **mascareta s'haurà de portar de casa, en bon estat i marcada amb el nom**. Només es poden manipular amb les mans les gomes (per treure-la i posar-la). Cada alumne haurà de **portar una bossa on poder guardar la mascareta** .
- A educació infantil i primària els alumnes d'un mateix grup estable de convivència poden relacionar-se sense, limitacions. Malgrat això, si les condicions epidemiològiques ho requereixen, els alumnes a partir de 6 anys també hauran de portar la mascareta a l'aula.
- **És obligatori portar una mascareta de recanvi.**

- El rentat de mans es farà amb molta freqüència amb gel hidroalcohòlic o sabó.
- S'incrementa la ventilació, neteja i desinfecció dels espais.
- S'administrarà a cada alumne un estoig amb llapis de colors, retoladors, llapis de carbó , goma i maquineta, per ús individual. Aquest material estarà sempre a l'escola.
- Només es permès l'entrada d'un adult per alumne , en cas de sortida de pluja o excepcionalment.
- Les motxilles estaran dins de l'aula.
- Cada grup esmorzarà a la seva classe.
- Els alumnes de Primària han de portar una **ampolla petita d'aigua marcada amb el nom**

Administració de medicaments a alumnes

Per administrar medicaments als alumnes cal que el pare o la mare porti una **recepta** o informe del metge o metgessa on consti el nom de l'alumne/a, la pauta i el nom del medicament que ha de prendre. Recordeu que el millor és que el nen/a prengui la medicació a casa, sempre que sigui possible. Recordeu que la recepta ha d'anar acompanyada de la vostra **autorització**.

Informació sobre els polls

Els polls són altament encomanadissos i és molt necessari que cada família extremi la vigilància per tal de fer-los desaparèixer. Recomanem vigilància periòdica dels cabells. Si us plau assegureu-vos que els vostres fills i filles no tinguin polls, i en cas d'haver llémenes, cal que les elimineu amb la pinta adequada perquè és molt difícil de comprovar si són vius o morts.

Segons les normes d'escola, per motius d'higiene i per respecte a la resta de companys i companyes, els nens i nenes que tinguin polls no han de venir al centre fins que estiguin totalment lliures d'aquests paràsit.

Quotes

Tots els ingressos al llarg del curs s'han de fer al número de compte de La Caixa

IBAN ES57 2100 0834 5302 0052 4579

on ha de constar el nom i cognoms i curs de l'alumne.

Cal lliurar el justificant de pagament al mestre/a tutor dins del termini de pagament.

Quota anual de material

Les famílies feu una aportació en concepte de material escolar amb el pagament d'una quota anual. Aquesta aportació s'utilitza per sufragar les despeses de:

- material fungible (llapis, colors, retoladors, etc...)
- quaderns de suport i reprografia (fotocòpies)
- material d'aula
- jocs didàctics
- manteniment i millora de la dotació tecnològica de l'escola (pissarres digitals, ordinadors, tauletes, etc.

Ed. Primària (de 1r a 6è): 115 euros

Ed. Infantil (P3, P4 i P5): 75 euros

Heu de fer el pagament a partir del mes de **juliol** mitjançant ingrés.

El Consell Escolar del Centre supervisa la gestió econòmica anual i vetlla per la bona distribució i adequació del pressupost, d'acord amb els objectius establerts en el Pla Anual de Centre.

Quota trimestral de sortides


Cada trimestre s'haurà de fer un pagament de les sortides i activitats complementàries, prèvia comunicació d'aquestes. **No s'acceptarà el justificant el mateix dia o dia anterior a la sortida.**

Material

Tot l'alumnat (de P3 a 6è).

Ha de portar una **bata** que restarà a l'escola, per utilitzar-la en moments puntuals (tallers de plàstica, etc...)

El dia d' Educació física o psicomotricitat els nens i nenes han de venir vestits amb **roba esportiva**, samarreta de màniga curta i sabatilles esportives amb mitjons. Els nens i les nenes que no portin la roba adient, no podran fer l'activitat i restaran asseguts a la banqueta. Si algun alumne es troba malament i no pot fer classe amb normalitat ha de portar un justificant mèdic.



Tot marcat amb
el **nom**.

Ed. Infantil (P3, P4 i P5)

- **Roba còmoda** que permeti l'autonomia a l'infant
- Vambes de velcro que puguin posar-se autònomament
- Un got de plàstic que cal rentar diàriament a casa
- Capsa de **mocadors de paper**

Cicle Inicial (1r i 2n)

Ed. Física

Cal portar una bossa d'esport amb una tovallola i una samarreta de recanvi.

Llibres de text

Les competències bàsiques de llengües, matemàtiques i de coneixement del medi es treballaran amb metodologies diverses. No cal comprar cap llibre.

Piscina de 1r (inici a l'octubre)

Dins d'una bossa d'esport, cal portar: banyador, xanquetes, tovallola o barnús, gorra de bany (millor de silicona) i una pinta (tot marcat amb nom i cognoms). Aquesta activitat està subvencionada per l'Ajuntament de Barcelona i forma part del currículum d'Educació Física dels alumnes de 1r. Els nens i nenes que no es puguin banyar han de portar justificació mèdica.

Cicle Mitjà (3r i 4t)

Llibres de text

S'utilitzarà un quadern de suport de matemàtiques que us facilitarà l'escola i el seu pagament està inclòs dins de la quota de material anual. La resta de competències bàsiques es treballaran amb metodologies diverses.

Ed. Física

Cal portar una bossa d'esport amb una tovallola i una samarreta de recanvi.

Cicle Superior (5è i 6è)

Ed. Física

Cal portar una bossa d'esport amb una tovallola i una samarreta de recanvi.

Llibres de text

S'utilitzarà un quadern de suport de llengua catalana i un de matemàtiques que us facilitarà l'escola i el seu pagament està inclòs dins de la quota de material anual. La resta de competències bàsiques es treballaran amb metodologies diverses.

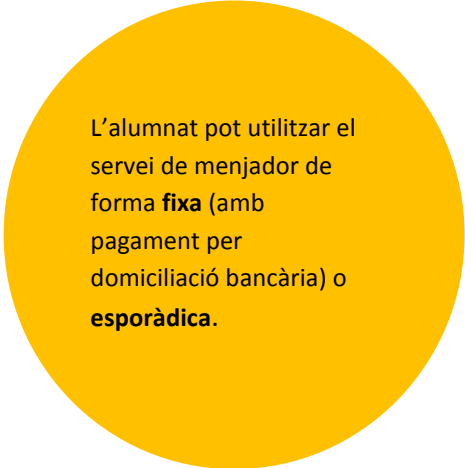
-----Menjador escolar i temps de migdia

El menjador comença el **14 de setembre** per a tot l'alumnat, excepte els de **P3 que recomanem que comencin el 21 de setembre**.

En el Pla d'organització del curs 2020-21, que s'ha aprovat per Consell Escolar i que es pot consultar al web de l'escola, s'especificarà l'organització i funcionament del servei de menjador.

A començament de mes, a la web de l'escola trobareu els menús que se serviran. Si algun alumne/a ha de rebre un tipus d'alimentació especial, ja sigui per raons culturals o de dieta, cal que la família ho comuniqui per escrit a la coordinadora de menjador (Cristina Franco) i a l'escola.

Les **dietes especials** per a tot el curs s'hauran de justificar amb un escrit mèdic.



L'alumnat pot utilitzar el servei de menjador de forma **fixa** (amb pagament per domiciliació bancària) o **esporàdica**.

El **preu de menjador** se us comunicarà al setembre. Els alumnes que no vinguin a escola si **avisen abans de les 10 del matí** se'ls descomptarà la part proporcional corresponent al menjar des del primer dia (1,60 €).

En cas d'absència per viatge o llarga malaltia s'haurà d'aportar el corresponent justificant per tal de poder aplicar el descompte que correspon.

Les baixes del servei de menjador s'han de comunicar abans de finalitzar el mes en curs **com a mínim amb una setmana d'antelació**.

Durant aquest curs s'utilitzaran tovallons de paper com a mesura de prevenció de la COVID-19.

En el **Pla d'Organització del curs 20-21** que s'aprova per Consell Escolar i que està penjat al web del centre, s'especificarà l'organització i funcionament del servei de menjador.