

Acta de la reunió de la Junta de l'AMPA de l'Escola Ferran Sunyer

Núm. de sessió:

Data: 13 de setembre de 2016

Hora de començament: 17 h

Hora d'acabament: 19.20 h

Lloc: sala de professors de l'escola

Membres

Assistents: José Ena, Mercè Sanz, Laura García, Mar Trallero, Eva Caballero, Elena Naranjo, Míriam Buenaventura, Hugo Font, Francesc Fernández, Roser Latorre, Eliza Giuroiu, Merche Vendrell, Juan M. Villarreal, Carme Tomás, Anna Santiago, Alícia González i Júlia Reiffs.

Excusen l'assistència: Daniel Marin, Edu Viza, Xènia Ribalta, Albert Martí, Judith Anglès i Maria Carretero.

Ordre del dia

- 1) Aprovació/esmena acta última reunió
- 2) Recollida oli
- 3) Matricula AEE
- 4) Claus
- 5) *Dropbox*
- 6) Extraescolars
- 7) Data assemblea extraordinària
- 8) Informacions dels àmbits
- 9) Torn obert de paraula

Desenvolupament de la sessió

- 1) No es presenta cap acta per tal d'aprovar/esmenar doncs el secretari no va assistir a la mateixa.
- 2) Es planteja de nou que cal fer una crida urgent per trobar un pare/mare voluntari per tal de fer, juntament amb els alumnes de 6è de l'escola, la recollida d'oli domèstic. La Merche, mare que va fer de voluntària el curs passat comenta que s'hauria de fomentar el fet que sigui un pare/mare de 6è qui ho faci, doncs el grau d'implicació, en ser el curs del seu fill/filla serà més gran. S'acorda que al primer butlletí informatiu que sortirà aquesta setmana es farà la crida.
El servei de recollida ha de començar a l'octubre. Fins que hi hagi un voluntari/voluntària, l'Eva continuarà en contacte amb l'empresa *Oliklak* per tal de tenir-ho a punt.
- 3) Tal i com es va acordar a la darrera reunió, en aquesta es decidiria que fer respecte als temes relacionats amb l'Associació Esportiva Eixample: quota de 20 € i preu del servei d'acollida. Es crea una comissió per tal de treballar aquest tema, amb les següents persones: Eliza, Merche, Mercè, Anna, Alícia, Juan i José. S'acorda que les responsables de les extraescolars per part de l'AMPA han de facilitar el contracte existent entre l'AEE i l'AMPA a la comissió, i també que la resta de membres de l'AMPA que disposi d'informació al respecte del funcionament de les activitats extraescolars de les diferents escoles públiques farà un resum i el lliurarà també a la comissió per tal que puguin començar a treballar el més aviat possible.
- 4) Es planteja de nou que cal revisar totes les claus de què disposem, juntament amb les de l'AEE i de l'escola, per tal d'actualitzar-les i que tothom que les tingui pugui accedir allà on sigui necessari sense problemes. També es planteja qui vol custodiar les claus, en concret les que té l'Elena, que deixa la Junta, i les de l'Eva. No hi ha gaires voluntaris, i finalment, les claus les tindran Hugo, Roser/Francesc, i Eva. S'acorda que Hugo coordinarà i avisarà als implicats.
- 5) Es torna a parlar de la necessitat urgent de posar ordre al *dropbox* i de fer neteja d'arxius, així com d'actualitzar els usuaris. Després d'uns minuts de debat, s'acorda crear un drive per a tota la Junta, i traspassar els arxius del *dropbox* al drive. S'acorda que ho faran Roser i Eva.
- 6) Donat que hi ha dues persones que agafaran el relleu a l'àmbit d'extraescolars que deixen l'Elena i l'Eva, i que seran l'Eliza i la Merche, i donat que l'Anna també es va oferir per a temes d'extraescolars, es va incloure aquest punt a l'ordre del dia per tal de clarificar la situació. L'Eva va explicar que, donat que aquest curs només es posarà en marxa només un grup de teatre (la resta d'activitats en principi no tenen prou inscrits) potser no era necessari que hi haguessin tres persones per portar aquest àmbit. S'acorda, doncs, que durant aquest curs portaran l'àmbit d'extraescolars l'Eliza i la Merche, i que l'Anna podria donar suport en un altre àmbit que tingui més manca de personal, si així ho decideix.

7) S'acorda la data del 15 de novembre de 2016, a les 20 h per tal de realitzar l'assemblea de socis de l'AMPA. Es comenta que tots els àmbits ja han entregat la seva memòria del curs 2015-16, i que per a la propera Junta tots els àmbits han d'haver lliurat al president de l'AMPA el pressupost i el pla de treball per al curs 2016-17. S'acorda també que les juntes es realitzaran un cop al mes, en concret, el segon dimarts de cada mes, i respecte a l'horari, que serà definitivament de tarda, el president demanarà, via doodle quina és la preferència dels membres de la junta, per tal d'acordar una hora d'inici. S'acorden les dates de les dues properes juntes, que es duran a terme els dies 4 d'octubre (s'haurà d'haver lliurat el pla de treball i el pressupost d'aquest curs) i el 8 de novembre (a on es decidirà, entre d'altres temes, el contingut de l'assemblea de socis del 15 de novembre).

8) Des de coordinació s'informa de la composició –fins el moment- de la nova junta que funcionarà el curs 2016-17, i que és la següent:

President, José Ena	Àmbit d'extraescolars, Eliza Giuroiu i Merche Vendrell
Vicepresident, Edu Viza	Àmbit de festes, Albert Martí, Hugo Font i Daniel Marin
Secretària, Eva Caballero	Àmbit de proximitat, Hugo Font, Xènia Ribalta i Míriam Buenaventura
Tresorer, Juan M. Villarreal	Àmbit d'entorn, Alícia González i Francesc Fernández
Àmbit de comunicació, Roser Latorre i Francesc Fernández	Àmbit de subvencions, Júlia Reiffs
Àmbit de cultura, Carme Tomás i Mercè Sanz	Com a vocals, Mar Trallero, Laura García i Anna Santiago

Des de coordinació el president es compromet a parlar amb la direcció de l'escola per tal de configurar l'agenda de reunions AMPA/escola d'aquest curs 2016-17, així com a demanar informació detallada de l'estat del projecte "*Fil a l'agulla*".

També s'encarregarà de demanar l'acta de l'assemblea de socis del curs passat a l'actual secretari per tal que la faci arribar a tota la junta i es puguin preparar esmenes o no de cara a l'assemblea de socis del 15 de novembre.

Des de l'àmbit de comunicació s'acorda que contactaran, juntament amb el José, amb el Natxo, que és qui millor coneix el *wordpress* i qui s'ha ofert per tal d'actualitzar el mateix, així com de fer una còpia de seguretat, i potser una actualització de la plantilla de la web de l'AMPA.

Des de l'àmbit de cultura s'informa que, si no hi ha inconvenient per part dels membres de la junta, es programarà la primera xerrada per a l'octubre o novembre. Els membres de la junta presents donen el vistiplau. La xerrada anirà a càrrec de l'associació SEER (Salud y Educación de la Emoción y la Razón).

Des de l'àmbit de festes s'acorda que la festa de benvinguda de P3 d'enguany es farà el divendres dia 30 de setembre. Es demana implicació per part dels membres de la junta, i es començarà a parlar amb els pares i mares de P4 per a preparar part de la festa. Es comunicarà la data a la direcció de l'escola, s'informarà també al servei de neteja per tal de facilitar la seva feina i es farà una invitació en paper per a les famílies de P3. El format serà com el de l'any passat, que va tenir molt bona acollida. Es faran fotos instantànies dels alumnes que així ho vulguin amb el *bestiari* de l'escola, i un berenar.

Des de l'àmbit de proximitat s'acorda enviar un primer butlletí durant aquesta setmana que inclourà els següents temes: berenar de P3, voluntaris per a la recollida d'oli domèstic, bàsquet de pares i mares del Ferran Sunyer. S'acorda que demanaran a l'escola que faci difusió mitjançant el correu electrònic del tema de la recollida de l'oli domèstic.

S'acorda que els textos que han d'aparèixer al butlletí els escriurà l'àmbit interessat i els farà arribar a la Míriam i a la Xènia. El termini per lliurar els textos serà els dimarts, doncs des de l'àmbit tenen previst fer la difusió els dimecres i enviar còpia a l'àmbit de comunicació per tal que els puguin *penjar* al web de l'AMPA.

Des de *repensing* la Laura García informa que, gràcies a les millores en les instal·lacions informàtiques que s'han dut a terme a l'escola durant aquest passat estiu, s'han instal·lat antenes de wifi a cada planta. La Laura ha parlat amb l'equip directiu i ha demanat poder fer mesures de les ones, per tal de garantir que el nivell de contaminació acústica que es genera és el permès. L'escola ha permès fer aquestes mesures. Ens informarà de quan les farà i dels resultats obtinguts.

9) S'acorda que la Mar Trallero parlarà amb Cristina Franco, coordinadora de menjador de l'escola, per tal que ens faciliti informació sobre la nova empresa (el cuiner, els monitors/monitores), per saber quan es farà la reunió informativa amb l'empresa i les famílies de l'escola usuàries del seu servei, es demanarà que el menú mensual es faciliti en paper, es demanarà informació sobre les activitats de migdia, etc. i informarà a la junta de la informació obtinguda.